

# SERVICE KONCEPTER.

---

## KLIK AFTALE

<b>BESKRIVELSE</b>	Klik- og all-in aftaler dækker udbedring af fejl på printerudstyr, vedligeholdelse samt forbrug af toner
<b>TILKALDETID</b>	8 timer response, hvilket betyder at der senest 8 timer efter fejlmeldingen er modtaget vil være en tekniker på installations adressen. 4 timer response, hvilket betyder at der senest 4 timer efter fejlmeldingen er modtaget vil være en tekniker på installations adressen. Service udføres on-site (hvis det ikke kan løses pr. telefon).
<b>FORBRUGSSTOFFER</b>	Tonerforbrug er inkluderet svarende til et gennemsnitligt og rimeligt forbrug. KYOCERA forbeholder sig ret til at revurdere servicepris/fakturere overforbrug, hvis forbruget af toner er unormalt stort. Ikke forbrugte toner skal returneres ved aftalens ophør.
<b>VEDLIGEHOLDELSE</b>	Forebyggende vedligeholdelse og vedligeholdelseskit er inkluderet.
<b>UDBEDRING AF FEJL</b>	Udbedring af fejl i udstyret er inkluderet.
<b>RESERVEDELE</b>	Forbrug af reservedele er inkluderet (udskiftede dele er KYOCERA's ejendom).
<b>ARBEJDSSTID</b>	Arbejdstid og transport for servicetekniker er inkluderet.
<b>IT PROBLEMER</b>	IT problemer samt support, er ikke inkluderet.
<b>LØBETID</b>	3, 4 eller 5 år med mulighed for forlængelse.
<b>BETALING</b>	Baseret på estimeret årlig volume betales forud pr. periode (kvartal, måned, halvår eller år). Normalt afregnes hvert kvartal. Minimum afregning pr. periode er kr. 250,00.
<b>OPHØR</b>	Ved aftalens ophør afregnes eventuelt overskydende print. Ikke forbrugte kopier kan ligeledes afregnes, med mindre der er aftalt et minimum volume. Ved aftalens ophør skal tællerstand indrapporteres og eventuelt ikke forbrugt toner returneres til KYOCERA.